

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely abból a célból készült, hogy a Fővárosi Bíróság által 4778/2010 számon nyilvántartásba vett LÉTHATÁRON Alapítványt alapítók a Polgári törvénykönyv 3:378.§-a alapján, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglalt rendelkezéseknek megfelelően közhasznú szervezatként vetessék nyilvántartásba: a peremhelyzetű csoportok helyzetének javítására, társadalomba való visszailleszkedésük elősegítésére. Szolgáljon ez az Alapítvány a céljának megfelelően, a köz javára az állami szociálpolitika kiegészítőjeként.

Míndezek szerint az alapító az Alapítványát az alábbiakban szabályozza:

1.) Az Alapító neve és adatai:

Név: STARK Julianna

Lakcím: [REDACTED]

Személyi szám: [REDACTED]

Az alapító az Alapítvány működőképességének hosszútávú biztosítása érdekében esetleges jövőbeli megszűnése esetére az alapító okiratban maga helyett kijelölhet egy más személyt, aki/amely az alapítói jogosultságokat gyakorolhatja azt követően, hogy az alapító megszűnik.

Alapító által az esetleges halálát követően az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy:

Név: STANCZEL Adél

Lakcím: [REDACTED]

Személyi szám: [REDACTED]

2.) Az Alapítvány jellege: közhasznú alapítvány

Az alapítvány nyílt, az alapítók akként rendelkeznek, hogy az Alapítványhoz bármely természetes és jogi személy csatlakozhat, legyen az a hatályos devizajogszabályok szerint akár belföldi, akár külföldi. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

A csatlakozó által felajánlott összeg szolgáltatása külön feltételekhez nem köthető, annak felhasználása a jelen Alapító Okiratban meghatározottak szerint az Alapítvány céljaira történik.

3.) Az Alapítvány elnevezése: LÉTHATÁRON Alapítvány

4.) Az Alapítvány székhelye: 1181 Budapest, Reviczky Gyula utca 72.

5.) Az Alapítvány célja:

Hajléktalanná vált személyek ellátása, rehabilitációja, foglalkoztatásuk elősegítése, támogatása. Az Alapítvány célja megvalósítása érdekében szolgáltatásokat nyújt (pl.: utcai szociális munka), intézmény(ek)e)t működtet (pl.: átmeneti szálló, nappali melegedő), valamint egyéb, a társadalmi reintegrációt segítő programokat tart fenn (pl.: közfoglalkoztatási program)

Az Alapítvány közhasznú tevékenysége során, fenti céljai elérése érdekében olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezése szerint valamely állami szervnek, vagy helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia. Ezen jogszabályhelyek:

jogszabályhely	alapítványi közhasznú tevékenység
<ul style="list-style-type: none">a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv. 56.§ - 58/Aa Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 10. pontMötv. 23. § (4) bekezdés 18. pont	<ul style="list-style-type: none">76 férőhelyes éjjeli menedékhely működési engedély szerinti üzemeltetéseutcai szociális munkát végző szolgálat fenntartása. <p>A szolgáltatásokra szerződéssel rendelkezünk a Magyar Államkincstárral, illetve a <i>Szlachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel</i></p>

Az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 2. § szerint "A szociális ellátás feltételeinek biztosítása - az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl - az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata". Ugyanezen törvény 56. § (1) szerint „A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátást (a továbbiakban: személyes gondoskodás) az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják”, a (2) szerint „A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat”. Fenti törvény 88. § (2) szerint "A fővárosban – ha a fővárosi önkormányzat és a kerületi önkormányzat másként nem állapodik meg – a fővárosi önkormányzat gondoskodik a hajléktalanok éjjeli menedékhelyének és átmeneti szállásának megszervezéséről és fenntartásáról”, illetve a 86. § (2) pontja szerint „Az a települési önkormányzat, amelyiknek területén e) ötvenezer főnél több állandó lakos él, az a)-d) pont szerinti szociális szolgáltatásokat és utcai szociális munkát köteles biztosítani.

Az 57. § (2) szerint "A személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást" a d) pont szerint "az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (a továbbiakban a)-d) pont együtt: bentlakásos intézmény)". A hajléktalan személyek éjjeli menedékhelyét a fenti tv. a 80. § (3) e) pontjában, az utcai szociális munkát az 57. § (1) i) pontja nevesíti. A 84. § (1) szerint "Az éjjeli menedékhely az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését, valamint krízishelyzetben éjszakai szállás biztosítását lehetővé tevő szolgáltatás." A 65/E § (1) pontja szerint "Az utcai szociális munka keretében biztosítani kell az utcán tartózkodó hajléktalan személy helyzetének, életkörülményeinek figyelemmel kísérését, szükség esetén ellátásának kezdeményezését, illetve az ellátás biztosításához kapcsolódó intézkedés megtételét."

Fenti feladatokat az Alapítvány a jogszabályoknak megfelelően intézményi formában, valamennyi szükséges engedély birtokában végzi, a szolgáltatások működtetéséért a Magyar Államkincstár biztosítja a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulást.

Az alapítvány a *1138 Budapest, Népsziget 25992/1 A épületben* szám alatt éjjeli menedékhelyet működtet, illetve utcai gondozó szolgálatot tart fenn intézményi formában, jogerős működési engedély birtokában.

Az Alapítvány által nyújtott szolgáltatásokat a rászorultak korlátozás nélkül igénybe vehetik.

6.) Az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében:

- speciális intézményeket hoz létre és működtet (pld. nappali melegedő, éjjeli menedékhely, rehabilitációs otthon, orvosi rendelő, stb.);
- rehabilitációs tanfolyamot és képzést szervez;
- kutatásokat szervez és finanszíroz;
- szakértői hálózatot szervez és működtet;
- szükség szerint gondoskodik a kutatási eredmények publikálásáról; ösztöndíjakat adományoz;
- egyéb, a cél megvalósításához szükséges feladatokat lát el.
- az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja
- az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól adományt nem fogad el.

- az Alapítványt céljai elérése érdekében adó-, vám-, illeték-, valamint - törvényi előírás alapján - egyéb kedvezmények illeti meg
- az Alapítvány alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a *honlapján* nyilvánosságra hozza.

7.) Az Alapítvány vagyona:

Stark Júlia vagyoni hozzájárulása 50.000,- azaz ötvenezer forint készpénz.

(Az időközben elhunyt Sarlós Katalin által rendelkezésre bocsátott 50.000,- Ft, valamint az alapítvány eddigi működése során szerzett, a mérlegben szereplő vagyona.)

Az alapító tartozik a készpénzbeli hozzájárulást egy nem kikötött pénzügyintézetnél nyitandó számlára az alapítvány bírósági bejegyzéséig befizetni.

Az alapító az Alapítvány vagyonának sorsáról, feltéve a további csatlakozásokat az alábbiak szerint rendelkezik:

- a) Az alapító a vagyon felhasználásának módjáról más kikötést nem tesz, minthogy azt teljes egészében az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében kell felhasználni.
- b) Az Alapítványhoz csatlakozók felajánlásait pénzben (forintban, vagy devizában egyaránt) és természetben nyújthatják.
- c) Az Alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható és nem hasznosítható természetbeni adományokat ellenérték fejében értékesíteni lehet.
- d) *(törölve)*
- e) Az Alapítvány – korlátlan felelősséggel nem járó, az Alapítvány alaptevékenységét nem veszélyeztető – vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozás nyereségét az Alapítvány célkitűzéseinek megvalósítására kell fordítani. Vállalkozás alapításáról, vagy abban való részvételről kizárólag az Alapítvány Kuratóriuma jogosult dönteni, az összes tag száma szerint számított kétharmados többséggel, nyílt szavazással.

8.) Az Alapítvány kezelője:

Az Alapítvány kezelője és legfőbb döntéshozó szerve a háromfős Kuratórium. A Kuratórium tagjait alapításkor az alapító kéri fel, azon személyek köréből, akik az elmúlt években aktívan vettek részt hajléktalangondozásban.

A Kuratóriumnak működésével az Alapítvány céljait kell szolgálnia. Tagjait ezen tevékenységük során felmerült indokolt költségük megtérítése illeti, díjazásban azonban nem részesülnek.

A betöltetlen helyekre, illetve azon tagok helyére, akiknek tagsága megszűnt, a Kuratórium javaslata alapján az alapító jelöl ki tagokat, figyelemmel a jelen pont első bekezdésében szabályozottakra, illetve az alapítvány céljaira.

A Kuratórium tagjait, valamint elnökét – utóbbit a Kuratórium javaslata alapján – az alapító jelöli ki, határozatlan időre.

Az Alapítvány és a Kuratórium képviselője a Kuratórium mindenkori Elnöke.

Elnök: Naszvadi Tibor



Tagok: Pálincás-Szűcs Róbert
Tóth Zelma



A vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenséget eredményező szabályok:
Ptk. 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Ptk. 3:397. §

(3) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

(4) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Btk. 61. § (2) A közügyektől eltiltott

i) nem lehet civil szervezetnek a civil szervezetekről szóló törvényben megjelölt vezető tisztségviselője.

Ectv. 38. § (1) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

39. § (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.) A kuratóriumi tagság megszűnik:

- az Alapítvány megszűnése,
- *(törölve)*
- a kuratóriumi tag halála, vagy cselekvőképességének elvesztése
- az alapítókhoz intézett, írásbeli, 15 napos határidejű lemondás
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése nyomán az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító általi visszahívás

10.) A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása és módosítása;
- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása;
- a Kuratórium elnökének megválasztása, az alapítás kivételével;
- az Alapítvány gazdálkodási elveinek és szabályinak meghatározása, az alapítók által előírt irányelvek figyelembevételével;
- az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása; és a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- munkáltatói jogot gyakorol az alapítvány igazgatója felett (munkaviszony létesítése, megszűnése, díjazása megállapítása)
- mindaz, amit jelen alapító okirat vagy az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

11.) A Kuratórium kötelezettségvállalása:

a Kuratórium csupán a rendelkezésre álló vagyon, továbbá a garantáltan várható kamatok erejéig vállalhat kötelezettséget az Alapítvány nevében.

12.) Az Alapítvány mint jogi személy jegyzése:

Az Alapítványt törvényes képviselőként a kuratórium elnöke és az Alapítvány igazgatója önállóan, illetőleg más, az általuk erre meghatalmazott személyek képviselik harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A bankszámla feletti rendelkezési jog a következő:

- A kuratórium elnökének, az alapítvány igazgatójának és a kuratóriumi tagoknak aláírási joga együttes.

13.) A Kuratórium ülései, döntéshozatala:

A kuratórium – az elnök által összehívott – üléseit szükség szerint, de évente legalább egyszer tartja.

A kuratórium ülései nyilvánosak.

A kuratórium üléseit a kuratóriumi elnök hívja össze, úgy hogy a kuratóriumi tagok a meghívót és a mellékleteket az ülés előtt legalább 8 nappal kézhez kapják. A meghívó tartalmazza az Alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyszínének és idejének megjelölését, valamint az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A kuratórium üléseit – lehetőségéhez képest - az Alapítvány székhelyén tartja.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen annak elnöke és mindkét tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 8 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. Ha a kuratórium ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A kuratórium ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Kuratórium határozatait általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A jelenlét szerint számított legalább kétharmados minősített többség szükséges a Szervezeti és Működési Szabályzat megállapításához, módosításához és az éves gazdálkodási terv megállapításához. Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása, a közhasznúsági melléklet elfogadásával egyidejűleg, a tárgyévet követő év május 31. napjáig, a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

A vezető szerv ülésenként a résztvevő tagok közül megbízást ad a résztvevők közül egy tagnak, hogy az ülés jegyzőkönyvét vezesse, és az elkészült jegyzőkönyv alapján a határozatokat az Alapítvány határozatainak könyvébe bevezesse.

A határozatok könyvének a döntésekről tartalmazni kell:

- a döntések tartamát
- a döntések időpontját
- a döntések hatályát
- a támogatók és ellenzők számarányát és személyét
- a döntések érintettekkel való közlésének módját

(törölve)

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén bárki betekinthes, arról saját költségére másolatot készíthet.

14.) A Szervezeti és Működési Szabályzat kidolgozása:

a Kuratórium alakuló ülésén köteles jelen Alapító okiratban megfogalmazott elvek figyelembevételével saját Működési Szabályzatát kidolgozni és azt az Alapítóval ellenjegyeztetni.

15.) Az alapító okirat módosítása:

A jelen alapító okiratot a Kuratórium javaslata alapján, vagy saját elhatározásából az alapító közösen módosíthatja. E módosítás nem érintheti azonban az Alapítvány nevét, nem vezethet a vagyon csökkenésére, a cél szűkítésére, vagy az Alapítvány megszűnésére. A módosítás az Alapítvány célját és a cél megvalósítása érdekében kifejthető tevékenységet (az alapító okirat 5-6. pontja) az eredeti alapító okirathoz képest csak bővítheti, illetve a módosítás során figyelemmel kell lenni az ezen pontban megfogalmazott – a módosításra vonatkozó – korlátozásokra.

16.) Az Alapítvány adminisztrációs feladatainak ellátására:

A Kuratórium megbízást köteles adni e feladatokat ellátni képes természetes, vagy jogi személynek, amennyiben a feladatok ellátása az Alapítvány keretei között nem megoldható.

17.) Az Alapítvány megszűnik:

A Ptk. 3:403 §-ban írott esetekben. Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnésének esetén vagyonának a hitelezők kielégítése után fennmaradó részéből az induló vagyont az alapítók közösen kezelik és kötelesek azt a jelen Alapítvány céljával azonos, vagy hasonló célú Alapítvány megalapítására, vagy ilyen Alapítványhoz való csatlakozásra fordítani.

18.) Az alapítás költségei:

az Alapítvány alapítási költségeit az induló vagyonon felül Sarlós Katalin viseli.

19.) Az Alapítvány működésének ellenőrzése:

Az Alapítvány ellenőrző szervezete a Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FEB). A FEB három tagú, elnökét és tagjait az Alapító kéri fel *határozatlan* időtartamra. A felügyelőbizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízási megnevezés megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

A felügyelőbizottság tagjaival szemben jogszabályban meghatározott kizáró és összeférhetetlenséget eredményező feltételek megegyeznek a vezető tisztségviselővel szembeni ilyen jellegű követelményekkel (lásd 8. pont) az alábbi kiegészítéssel:

Ectv. 38.§ (3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízási megnevezésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A FEB hatásköre az Alapítvány igazgatója által elkészített éves költségvetési terv és az éves gazdálkodási beszámoló véleményezése a kuratóriumi döntés előtt, a gazdálkodás vizsgálata és ellenőrzése törvényességi és célszerűségi szempontból, valamint a kuratórium illetve annak bármely tagja ellen jogszabálysértés esetén eljárás kezdeményezése, ellenük folyó polgári peres eljárásban az alapítvány képviselője.

A FEB üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja. Üléseit a FEB elnöke hívja össze, annak indokolatlan elmaradása esetén bármely tagnak joga van a FEB ülésének összehívására. A FEB üléseit össze kell hívni a Kuratórium elnökének a kérésére. Üléseinek összehívására, határozatképességére, határozathozatalára, üléseinek nyilvánosságára a Kuratóriumra vonatkozó pontban (13.) leírtak érvényesek. Ha az Alapítvány éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, felügyelőszerv létrehozása kötelező.

A FEB tagjai:

Elnök:

Breitner Péter



tagok:

Surányi Ákos



Varga Dóra



A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelőbizottság köteles az alapító, valamint a kuratórium elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, valamint az ezekkel kapcsolatos álláspontját az alapítóval, valamint a kuratóriummal – annak ülésén – közölni.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A Kuratórium Elnöke tanácskozási joggal részt vehet a FEB ülésein.

A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. Egyebekben a felügyelőbizottság üléseinek összehívására és az azokon való döntéshozatalra a kuratóriumra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A FEB tagjai kinevezésükkel egy időben a feladatvállaló és összeférhetetlenségi nyilatkozatot megtették.

Az Alapítvány a törvényeknek és a jelen Alapító okiratnak megfelelő működését elsődlegesen a Kuratórium és a FEB ellenőrizi kívülállóként pedig az ügyész gyakorol felette törvényességi felügyeletet.

Az alapítók jogosultak az Alapítvány minden iratába betekinteni, bankszámlájáról tájékozódni. E célból a Kuratórium köteles haladéktalanul, minden az alapítók által kért adatot a rendelkezésükre bocsátani.

A Kuratórium az ügyintéző szervvel kötött megbízásba az alapítók ezen jogát befoglalni. Az alapító ezen joga gyakorlása akadályozásának esetén az ügyészen keresztül kezdeményezheti a Kuratórium munkájának felülvizsgálatát.

20.) Az Alapítvány javára történő befizetések kedvezményei:

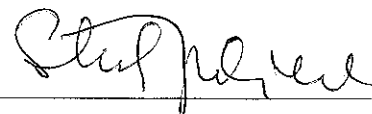
Az Alapítvány javára történő befizetések, illetve egyéb támogatások után, az azok rendelkezésre bocsátásakor hatályos adójogszabályok szerinti kedvezmények vehetők igénybe.

21.) Az alapító okirat rendelkezésének hiányában:

Az Alapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére és gazdálkodására a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadóak.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Civil tv., az Ectv., és az alapítványok gazdálkodására, illetve könyvvizetésükre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.

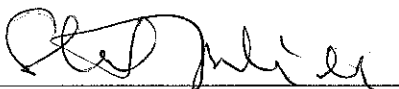
Kelt: Budapest, 2021. év december hó 1. napján.



Stark Julianna

Megfelelőségi záradék: Alulírott, Stark Julianna alapító igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapítóokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Igazolom, hogy a szöveg a korábbi alapszabály-szöveg alapulvételével készült, és abba csak a jogszabály által előírt, valamint az alapító által meghatározott változások kerültek beillesztésre. A változások dőlt betűvel vannak szedve, azok a jelen okirat 1., 5, 6., 7. d., 8., 9., 13. és 19. pontjában szerepelnek.

Budapest, 2021. december 1.

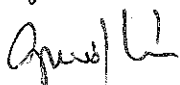


Stark Julianna
alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: GRÓF ANDRÁS

Cím: 1133. Bp. Dórára u. 12.

Aláírás: 

Név: VADÁSZ ANNAMÁRIA

Cím: 1141. Bp. Kezsgel u. 3-5.

Aláírás 